



CORTE D'APPELLO DI BOLOGNA

VERBALE DELLA COMMISSIONE FLUSSI E DELLE PENDENZE

Seduta del 20 gennaio 2021 ad ore 16

Sono presenti:

Dott. Alessandra Cardarelli	Giudice del Tribunale di Bologna
Dott. Massimo De Paoli	Giudice del Tribunale di Forlì
Avv. Maurizio Ghinelli	Foro di Rimini
Avv. Stefano Goldstaub	Foro di Bologna
Dott. Antonella GUIDOMEI	Giudice del Tribunale di Ravenna
Dott. Paola LOSAVIO	Giudice della Corte d'Appello - ASSENTE
Dott. Maurizio LUBRANO	Giudice del Tribunale di Forlì
Dott. Rossella POGGIOLI	Sostituto Procuratore della Repubblica di Bologna
Dott. Andrea RAT	Giudice del Tribunale di Reggio Emilia
Dott. Antonella RIMONDINI	Giudice del Tribunale di Bologna
Dott. Silvia ROSSI	Giudice del Tribunale di Rimini
Dott. Maria Rita SERRI	Giudice del Tribunale di Reggio Emilia
Dott. Mariangela FARNETI	RID requirente - ASSENTE
Dott. Maurizio PANZA	RID giudicante penale
Dott. Sonia PORRECA	RID giudicante civile
Dott. Giorgia TELLOLI	Funzionario Statistico Corte d'Appello - ASSENTE

Si delega per la verbalizzazione Antonella Rimondini.

Si precisa che:

- tutti i presenti - la cui identità è stata accertata in sede di appello nominale - sono collegati da remoto, attesa l'emergenza epidemiologica da COVID-19 in atto nel Paese che induce a limitazione degli spostamenti e delle riunioni anche degli organi collegiali;
- i collegamenti 'da remoto' hanno luogo, in conformità a quanto stabilito nel cap. 4 delle *Linee guida C.S.M. agli Uffici Giudiziari in ordine all'emergenza COVID 19 integralmente sostitutive delle precedenti assunte approvate dal C.S.M. con delibera 26 marzo 2020*, attraverso il programma Microsoft TEAMS messo a disposizione degli Uffici Giudiziari dalla DGSIA del Ministero della Giustizia come da note prot. DGSIA n. 7359.U del 27 febbraio 2020, 8661.U del 9 marzo 2020 e 4223 del 20 marzo 2020, nelle quali pure si specifica che i collegamenti effettuati con il detto programma su dispositivi dell'ufficio o personali utilizzano infrastrutture dell'amministrazione o aree di data center riservate in via esclusiva al Ministero della Giustizia;
- ogni partecipante si impegna ad adottare durante lo svolgimento della seduta comportamenti che assicurino la massima riservatezza delle comunicazioni e dello

svolgimento della seduta, fatta salva la possibilità che eventuali persone interessate ad assistere ne facciano apposita richiesta al Presidente.

- i componenti concordano sul divieto di acquisire e divulgare immagini, video e audio della seduta o di parte di essa.

Sono assenti la dott.ssa Mariangela Farneti, la dott.ssa Paola Losavio e la dott.ssa Giorgia Telloli che hanno avvisato e giustificato il loro impedimento.

Si discute della proposta ministeriale riguardo la pianta organica flessibile.

Ogni gruppo di lavoro illustra le osservazioni pervenute dai Dirigenti degli uffici e i dati relativi alle sopravvenienze/pendenze per gli anni 2017-2019 e dell'arretrato civile del Distretto di Bologna.

Si evidenzia che alla luce dell'aumento della pianta organica fissa nel 2020, dell'omesso accoglimento di alcune richieste di aumento suggerite dalla Commissione Flussi nell'occasione dell'aumento della pianta organica fissa (in particolare con riguardo al Tribunale di Forlì, al Tribunale per i minorenni ed alla Procura Generale), dell'andamento dei flussi nell'anno 2019, in particolare con riferimento al settore penale della Corte d'Appello, al settore Protezione Internazionale del Tribunale di Bologna e, più in generale, delle sezioni distrettuali di tale Tribunale (misure di prevenzione e imprese), al Tribunale per i Minorenni, la proposta ministeriale risulta insufficiente.

Si concorda riguardo alla necessità di determinare la pianta organica flessibile in misura di 9 giudicanti e 4 requirenti o, comunque, in misura almeno pari a quella proposta per i distretti di Firenze e Venezia che, pur presentando, indici simili a quelli del Distretto di Bologna sono destinatari di una pianta organica flessibile più consistente.

Si conviene di esplicitare le motivazioni in base ai report presentati da ciascun gruppo di lavoro nell'ambito del format del CSM, con una sintesi che viene affidata ad Antonella Rimondini, da sottoporre poi all'attenzione e approvazione della Commissione Flussi. Il format così approvato sarà trasmesso al Consiglio Giudiziario in tempo utile per la seduta del prossimo 25 gennaio.

Il presente verbale viene chiuso alle ore 16.50

Il Presidente
Antonella Rimondini